|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **因公临时出国任务和预算审批意见表** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  |  | | | |  | |  | |
| 团组名称: | | | | | | | | | | | | | |
| 组团部门 | 天华学院 | | 团长（级别） | |  | 人数 | | | |  | |  | |
| 出访国别（含经停）： | | |  | | 出访时间（天数） | | | | | 1 | |  | |
| **出国任务审核意见** | | | | | | | | | | | | | |
| 审核部门 |  | |  | | 审核日期 | | |  | |  | |  | |
| 审核依据 |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |
| 审核内容 | 是否列入出国计划： | | | |  | | |  | |  | |  | |
| 出访目标和必要性： | | | |  | | |  | |  | |  | |
| 时间和国别是否符合规定： | | | |  | | |  | |  | |  | |
| 路线是否符合规定： | | | |  | | |  | |  | |  | |
| 团组人数是否符合规定： | | | |  | | |  | |  | |  | |
| 其他事项： | |  | |  | | |  | |  | |  | |
| 审核意见 |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |
| **预算财务审核意见** | | | | | | | | | | | | | |
| 审核部门 |  | |  | | 审核日期 | | |  | |  | |  | |
| 审核依据 |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |
| 审核内容 | 是否列入年度预算： 是 | | | | | | | | | | | | |
| 合计 | 住宿费 | | 交通费 | | | 餐饮费 | | | | 考察及其他 | |
| ￥/人 | ￥/人 | | ￥/人 | | | ￥/人 | | | | ￥/人 | |
| 人共计 ￥ | 人共计￥ | | 人共计￥ | | | 人共计 ￥ | | | | 人共计 ￥ | |
| 须事先报批的支出事项： | | | |  | | | |  |  | |  | |
| 其他事项： | |  | |  | | | |  |  | |  | |
| 审核意见 |  | |  | |  | | | |  |  | |  | |

备注：出访团组应对各项支出的测算做详细说明（行程单、邀请函、预算单等）。

**预算支付方式：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **性质** | **项目** | **支付办法** | **每人费用** |
| **学院统一支付** | 住宿费 | 国际交流处统一购买或，按照实际发生金额实报实销。 | 元 |
| 交通费 | 元 |
| 餐饮费 | 元 |
| 考察费及其他 | 元 |
| **总计** | | | **人民币元** |

**行程单：**

**名单如下：**

附邀请函：